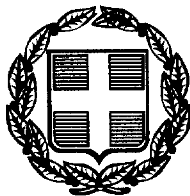




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1836**

5 Οκτωβρίου 1999

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Δ3/Β/37696/6702

Έγκριση του Οικείου Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης του Νέου Διεθνούς Αερολιμένα Αθηνών «Ελευθέριος Βενιζέλος».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. α) του Ν.Δ 714/70 «Περί ιδρύσεως ΔΕΜ παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και οργανώσεως της ΥΠΑ» (Α/ 238), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.1340/83,

β) του Ν.1815/88 περί κύρωσης του Κώδικα Αεροπορικού Δικαίου (Α/ 250),

γ) του Π.Δ 56/89 «περί Οργανισμού της ΥΠΑ του Υπ.Μεταφορών και Επικοινωνιών» (Α/ 28),

δ) το άρθρο 29α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Οργανα» (Α/137), όπως ισχύει έκτοτε,

ε) του Π.Δ 285/98 «Προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 96/67» του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων σχετικά με την πρόσβαση στην αγορά υπηρεσιών εδάφους στους Αερολιμένες της Κοινότητας» (Α/207),

στ) του εδ. β' της παρ. 2Γ του άρθρου 27 του Ν. 2668 / 1998 «Οργάνωση του τομέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών και άλλες διατάξεις» (Α' 282),

ζ) του Βασικού Κανονισμού Επίγειας εξυπηρέτησης (Δ3/Β/ 55470/8714/31.12.98 (Β/6),

η) του νόμου 2338/95 περί της «Κύρωσης Σύμβασης Ανάπτυξης του νέου Διεθνούς Αεροδρομίου της Αθήνας στα Σπάτα» (Α' 202),

2.Την απόφαση Δ3/Β/25699/4506/14.6.99 του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών περί «τροποποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας της Επιτροπής Χρηστών του Κ.Α. Αθηνών».

3. Την εισήγηση Δ3/Β/37695/6701/2.9.99 της ΥΠΑ στον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών.

4. Το από 26 Ιουλίου 1999 έγγραφο του Προέδρου της Επιτροπής Χρηστών.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Οικείο Κανονισμό Επίγειας Εξυπηρέτησης του Νέου Διεθνούς Αερολιμένα Αθηνών που έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ορισμοί

Για τις ανάγκες του παρόντος ισχύουν, πλέον των προβλεπόμενων στο Π.Δ. 285/1998 και τον Βασικό Κανονισμό Επίγειας Εξυπηρέτησης, οι κάτωθι ορισμοί:

α) Άδεια Λειτουργίας Αεροδρομίου: η άδεια που χορηγεί ο Υπουργός Μεταφορών και Επικοινωνιών, όπως αυτή περιγράφεται στο Παράρτημα 7, Μέρος 1 της Συμβάσεως Αναπτύξεως Αεροδρομίου.

β) Αεροδρόμιο: ο Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών «Ελευθέριος Βενιζέλος«στα Σπάτα Αττικής, το οποίο συμπεριλαμβάνει όλες τις συναφείς εγκαταστάσεις για τις ανάγκες της κίνησης και της εξυπηρέτησης των αεροσκαφών, καθώς και τις εγκαταστάσεις που υποβοηθούν τις εμπορικές αεροπορικές υπηρεσίες.

γ) Ανάθεση: η εκχώρηση Δικαιώματος Αεροδρομίου η οποία πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας που περιγράφεται στο άρθρο 7 του παρόντος.

δ) Αυτοεξυπηρετούμενος Χρήστης: ο Χρήστης του Αεροδρομίου που αυτοεξυπηρετείται.

ε) Οργανισμός διαχείρισης του Αεροδρομίου είναι ο Νέος Διεθνής Αερολιμένας Αθηνών Α.Ε., εφεξής καλούμενος ΔΑΑ Α.Ε.

ζ) Δικαίωμα Αεροδρομίου: οποιοδήποτε δικαίωμα (τα) παρεχόμενο (α) από τη ΣΑΑ ή οποιοδήποτε δικαίωμα χρήσης και εκμετάλλευσης (franchise), μισθώσεως ή άλλων δικαιωμάτων ή παραγώγων, δικαιωμάτων που χορηγούνται από την Εταιρία Αεροδρομίου (ή από οποιονδήποτε Κάτοχο Δικαιώματος Αεροδρομίου σύμφωνα με το Άρθρο 13.1.11) με σκοπό την εκμετάλλευση ή άλλως εχόντων σχέση με οποιοδήποτε προνόμιο (α) ή δικαίωμα (τα) παρεχόμενο από τη ΣΑΑ ή σύμφωνα με αυτήν.

η) Επιτροπή Χρηστών Αερολιμένα: Επιτροπή αποτελούμενη από τους Χρήστες του Αεροδρομίου ή τις αντιπροσωπευτικές οργανώσεις τους η οποία λαμβάνει τις αποφάσεις της σύμφωνα με τους όρους συγκρότησης και τους κανόνες λειτουργίας που ενέκρινε ο Υπουργός Μεταφορών και Επικοινωνιών (εφεξής καλούμενη: ΕΧΑ).

θ) Ημερομηνία Ενάρξεως Λειτουργίας: η ημερομηνία

κατά την οποία πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην Άδεια Λειτουργίας Αεροδρομίου η έναρξη λειτουργίας του Αεροδρομίου και η οποία δεν λαμβάνει χώρα πριν από την Προγραμματισμένη Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου.

ι) Ισχύουσα Νομοθεσία: η νομοθεσία της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης που διέπει την παροχή υπηρεσιών επίγειας εξυπηρέτησης.

κ) Κεντρικές Υποδομές: οι υποδομές όπως ορίζονται στο άρθρο 9 του παρόντος.

λ) Κρατικές Αρχές: οποιαδήποτε υπηρεσία, αρχή, διεύθυνση, κεντρική τράπεζα, υπουργείο ή οποιοδήποτε νομικό πρόσωπο υπό τον έλεγχο της Ελληνικής Δημοκρατίας περιλαμβανομένων, χωρίς περιορισμό, της ΥΠΑ, αλλά εξαιρουμένου ρητώς της ΔΑΑ Α.Ε. (και οποιουδήποτε Προσώπου υπό τον Έλεγχο αυτού) και της Ολυμπιακής (όπως καθορίζεται στη ΣΑΑ) και οποιουδήποτε Προσώπου υπό τον Έλεγχο αυτής.

μ) Προγραμματισμένη Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου: η 1η Μαρτίου 2001.

ν) Σύμβαση: η σύμβαση μεταξύ της ΔΑΑ Α.Ε. και των Φορέων Επίγειας Εξυπηρέτησης / Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών.

ξ) Σύμβαση Ανάπτυξης Αεροδρομίου: η συμφωνία μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και των εταιριών Hochtief Aktiengesellschaft vorm. Gebr. Helfmann, ABB Calor Emag Schaltanlagen AG, H. Krantz - TKT GmbH και Flughafen Athen - Spata Projektgesellschaft GmbH, η οποία υπογράφηκε την 31η Ιουλίου 1995 και κυρώθηκε από το Ελληνικό Κοινοβούλιο με το Ν. 2338/95 (εφεξής καλούμενη: ΣΑΑ).

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του παρόντος Οικείου Κανονισμού είναι ο καθορισμός του πλαισίου για την παροχή Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης με βάση τις ιδιαίτερες ανάγκες αυτού και τις νομικές υποχρεώσεις που τίθενται από το Ελληνικό Κράτος και απορρέουν από τη ΣΑΑ.

Άρθρο 3
Γενικές Αρχές (Policy Guidelines)

Σκοπός της ΔΑΑ Α.Ε. είναι η ασφαλής, επικερδής και αποτελεσματική διοίκηση του Αεροδρομίου, σύμφωνα με τις καλύτερες πρακτικές (best practice) και την Ισχύουσα Νομοθεσία.

Η ΔΑΑ Α.Ε. δεν συμμετέχει στην αγορά επίγειας εξυπηρέτησης ως φορέας παροχής υπηρεσιών.

Οι διαδικασίες εκχώρησης δικαιωμάτων για τους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες για τις υπηρεσίες στις οποίες η πρόσβαση είναι περιορισμένη καθορίζονται από τον παρόντα και πραγματοποιούνται αποκλειστικά από την ΔΑΑ Α.Ε.

α. Στόχοι της Εταιρίας

Οι στόχοι της ΔΑΑ Α.Ε. όσον αφορά τις Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο είναι οι εξής:

α) να προάγει την παροχή υπηρεσιών με γνώμονα την εξυπηρέτηση του πελάτη ικανοποιώντας τις εύλογες απαιτήσεις των Χρηστών Αεροδρομίου και των Φορέων, εντός του καθορισμένου ισχύοντος νομικού πλαισίου και με παράλληλη συμμόρφωση προς τους περιορισμούς που τίθενται σε θέματα χωρητικότητας, ανθρώπινου δυναμικού, ασφαλείας καθώς επίσης και περιβάλλοντος.

β) να διαμορφώνει ανταγωνιστικό περιβάλλον, προσφέροντας στους Χρήστες Αεροδρομίου δυνατότητα επιλογής κατά τη διαπραγμάτευση της ποιότητας και των τιμών για τις υπηρεσίες που παρέχονται σε αυτούς.

γ) να προάγει την απρόσκοπτη ανάπτυξη των λειτουργιών, διασφαλίζοντας παροχή σταθερής ποιότητας υπηρεσιών και βέλτιστη χρήση των υποδομών και εγκαταστάσεων.

δ) να διασφαλίζει την ποιότητα των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης που παρέχονται στους Χρήστες Αεροδρομίου, κατά πάντα χρόνο, με υψηλό επίπεδο ασφαλείας και περιβαλλοντικής προστασίας.

ε) να βελτιώνει την αεροπορική ασφάλεια (Aviation Security), δεδομένου ότι όλα τα μέρη οφείλουν να συμμορφώνονται με τους κανόνες και τις πρακτικές που καθορίζει η ΥΠΑ στον Εθνικό Κανονισμό Ασφαλείας Πολιτικής Αεροπορίας και η ΔΑΑ Α.Ε. στο Πρόγραμμα Ασφαλείας Αεροδρομίου.

β. Επιχειρηματική Πολιτική

i) Ασφάλεια (Safety)

Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της ΔΑΑ Α.Ε., όλα τα μέρη που μετέχουν στην λειτουργία του Αεροδρομίου συμμορφώνονται στους κανόνες και τις διαδικασίες που εφαρμόζονται στο Αεροδρόμιο. Προς τούτο, όλα τα μέρη οφείλουν να συντάσσουν και να καθιερώνουν ασφαλείς πρακτικές εργασίας, οι οποίες πρέπει να τεκμηριώνονται εγγράφως και να υιοθετούν τις καλύτερες πρακτικές (best practice).

Επιπλέον, η ΔΑΑ Α.Ε. αναγνωρίζοντας τη σημασία της εκπαίδευσης θεωρεί ότι το καλά εκπαιδευμένο και επιμορφωμένο εργατικό προσωπικό αποτελεί βασικό στοιχείο στην επίτευξη των στόχων της αναφορικά με την ασφάλεια, τη λειτουργία και την εμπορικότητα.

Έτσι, προκειμένου να διασφαλισθεί η ασφάλεια του Αεροδρομίου (είναι ασφαλές για χρήση από τα αεροσκάφη), η παρουσία εκπαιδευμένου και ικανού προσωπικού είναι αναγκαία, καθώς επίσης και η ύπαρξη αναγκαίου κατάλληλου εξοπλισμού και εγκαταστάσεων, τα οποία θα ανταποκρίνονται στα πρότυπα που έχουν καθορισθεί από διεθνείς οργανισμούς, την ΥΠΑ και τη ΔΑΑ Α.Ε., σύμφωνα με την Ισχύουσα Νομοθεσία.

Η ΔΑΑ Α.Ε. θα εγκαταστήσει σύστημα διαχείρισης ασφάλειας στο Αεροδρόμιο, το οποίο θα επιτρέπει τον έλεγχο της ασφάλειας των λειτουργιών όλων των εμπλεκομένων μερών. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες οφείλουν να υιοθετήσουν τις απαραίτητες πρακτικές για την ενσωμάτωσή τους στο εν λόγω σύστημα.

ii) Αριθμός Φορέων και Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών

Η πρόσβαση στις κατηγορίες Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης που περιγράφονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος, είναι ελεύθερη, με την εξαίρεση των υπηρεσιών για τις αποσκευές, για το φορτίο και ταχυδρομείο (όπως περαιτέρω προσδιορίζονται στο υπ. αριθμ. 4.3 του Παραρτήματος 1 του παρόντος), την πίστα και τα καύσιμα, για τις οποίες η ΔΑΑ Α.Ε. περιορίζει την πρόσβαση.

Η ΔΑΑ Α.Ε. περιορίζει σε τρεις (3) τους Φορείς για τις

υπηρεσίες αποσκευών, τις υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου (όπως περαιτέρω προσδιορίζονται στο υπ. αριθμ. 4.3 του Παραρτήματος 1 του παρόντος) και πίστας, και σε δύο (2) για τις υπηρεσίες καυσίμων. Ο εν λόγω αριθμός των Φορέων διασφαλίζει υγιή ανταγωνισμό χωρίς να διακυβεύεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία του Αεροδρομίου.

Η ΔΑΑ Α.Ε. περιορίζει σε τρεις (3) τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες για τις υπηρεσίες αποσκευών, τη διακίνηση φορτίου και ταχυδρομείου (όπως περαιτέρω προσδιορίζονται στο υπ. αριθμ. 4.3 του Παραρτήματος 1 του παρόντος Οικείου Κανονισμού) και πίστας, και σε δύο (2) για τις υπηρεσίες καυσίμων. Ο εν λόγω αριθμός των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών εξασφαλίζει την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του Αεροδρομίου.

Η ΔΑΑ Α.Ε. εκτιμά ότι ο υγιής ανταγωνισμός, ο οποίος διασφαλίζεται με την παρουσία τριών κυρίως Φορέων στο Αεροδρόμιο, θα περιορίσει την ανάγκη των Χρηστών Αεροδρομίου για Αυτοεξυπηρέτηση.

iii) Κεντρικές Υποδομές

Η διαχείριση των Κεντρικών Υποδομών είναι διαφανής, αντικειμενική και αμερόληπτη.

Η χρήση των υποδομών αυτών γίνεται στη βάση των αρχών της ίσης και δίκαιης μεταχείρισης και της παροχής ίσων ευκαιριών.

iv) Πρόσβαση στις εγκαταστάσεις

Η πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου διέπεται από κατάλληλα, αντικειμενικά, διαφανή και αμερόληπτα κριτήρια. Για την κατανομή του χώρου η ΔΑΑ Α.Ε. λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες των Φορέων και των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών στην αγορά επίγειας εξυπηρέτησης, διασφαλίζοντας έτσι τον υγιή ανταγωνισμό.

v) Αντίτιμα

Για την πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου και τη χρήση των Κεντρικών Υποδομών, καταβάλλεται εύλογο αντίτιμο το οποίο καθορίζεται με βάση κατάλληλα, διαφανή και αμερόληπτα κριτήρια σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος.

Πρόθεση της ΔΑΑ Α.Ε. είναι η δημιουργία ανταγωνιστικού περιβάλλοντος και η εφαρμογή ευλόγου χρεώσεως που εξυπηρετεί τα συμφέροντα τόσο της ΔΑΑ Α.Ε. όσο και των Χρηστών Αεροδρομίου.

Προς τούτο, η ΔΑΑ Α.Ε. καταβάλει προσπάθεια, ώστε να παραχωρούνται υπηρεσίες υψηλού επιπέδου προς τους Χρήστες Αεροδρομίου στα πλαίσια μίας πολιτικής τιμολόγησης που εξυπηρετεί τους στόχους της ΔΑΑ Α.Ε, για τη βέλτιστη χρήση των υποδομών και εγκαταστάσεων, λαμβάνοντας υπόψη τους μέσους όρους αντιτίμων που έχουν δημοσιευθεί για τη προσφορά αντιστοίχων Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης σε Κοινοτικά αεροδρόμια.

vi) Γενική Αεροπορία

Η ΔΑΑ Α.Ε. επιφυλάσσεται του δικαιώματός της να αναθεωρήσει την πολιτική της αναφορικά με την παραχώρηση Δικαιωμάτων Αεροδρομίου για τις Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης προς την γενική αεροπορία (General Aviation) και τα αεροταξί (ελαφρά αεροσκάφη), μετά από διαβουλεύσεις με την Επιτροπή Χρηστών. Η αναθεώρηση αυτής της πολιτικής θα έχει ολοκληρωθεί ένα χρόνο πριν από την Προγραμματισμένη Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου, λαμβάνοντας υπόψη επιχειρηματικές και λειτουργικές απαιτήσεις.

Άρθρο 4
Διαβουλεύσεις με την Επιτροπή Χρηστών
του Αερολιμένα

Η ΔΑΑ Α.Ε. προάγει τον εποικοδομητικό διάλογο με όλους τους Χρήστες Αεροδρομίου στο πλαίσιο που καθορίζει η Ισχύουσα Νομοθεσία.

Η ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιεί διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ισχύουσα Νομοθεσία Το αποτέλεσμα των διαβουλεύσεων αποτελεί εισήγηση την οποία η ΔΑΑ Α.Ε. λαμβάνει υπόψη.

α. Διαβουλεύσεις αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους

Η ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιεί διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ αναφορικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους που εφαρμόζονται σε περίπτωση κατά την οποία περιορίζεται ο αριθμός των Φορέων.

β. Διαβουλεύσεις και ενημέρωση κατά τη διάρκεια της διαδικασίας επιλογής

Η ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιεί διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ πριν από την επιλογή των Φορέων, στην περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός αυτών είναι περιορισμένος.

Επιπλέον, η ΔΑΑ Α.Ε. ενημερώνει την ΕΧΑ για τις αποφάσεις που έλαβε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας επιλογής.

γ. Διαβουλεύσεις για το ύψος των αντιτίμων

Η ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιεί διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ αναφορικά με το ύψος των αντιτίμων για τη χρήση των κεντρικών υποδομών και την πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου.

δ. Ετήσια Διαβούλευση

Με πρωτοβουλία της ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιείται ετήσια διαβούλευση εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους μεταξύ της ΔΑΑ Α.Ε., της ΕΧΑ και των Φορέων στο Αεροδρόμιο. Η ΔΑΑ Α.Ε. προσκαλεί και την ΥΠΑ να συμμετάσχει στην εν λόγω διαβούλευση.

ε. Άλλες Διαβουλεύσεις

Περαιτέρω, η ΔΑΑ Α.Ε. πραγματοποιεί διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ και σε όλες τις άλλες περιπτώσεις που ειδικότερα προβλέπονται στον παρόντα.

Άρθρο 5
Πρόσβαση στις εγκαταστάσεις

Προκειμένου να εκπληρωθούν οι στόχοι της ΔΑΑ Α.Ε., όπως αυτοί καθορίζονται στο άρθρο 3 του παρόντος, η ΔΑΑ Α.Ε. απαιτεί από όλους τους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες να συμμορφώνονται με το σύστημα διαχείρισης που καθόρισε η ΔΑΑ Α.Ε., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία του Αεροδρομίου. Ως εκ τούτου, όλοι οι Φορείς και Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες που παρέχουν Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο θα πληρούν τους κατάλληλους, αντικειμενικούς, διαφανείς και αμερόληπτους όρους πρόσβασης.

Η ΔΑΑ Α.Ε. διασφαλίζει την πρόσβαση των Φορέων και Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου στο μέτρο που αυτό απαιτείται για την άσκηση των δραστηριοτήτων τους.

α. Όροι Πρόσβασης

Όλοι οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες που επιθυμούν να παρέχουν Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπη-

ρέτησης στο Αεροδρόμιο οφείλουν να αποδεικνύουν συνεχώς ότι:

• Συμμορφώνονται με την Ισχύουσα Νομοθεσία που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες και τους σχετικούς διεθνείς κανόνες και κανονισμούς.

• Συμμορφώνονται με όλους τους κανόνες, κανονισμούς, τεχνικά πρότυπα και κώδικες, εγχειρίδια και διαδικασίες που καθορίζονται, από την ΔΑΑ Α.Ε., σύμφωνα με την Ισχύουσα Νομοθεσία.

• Εφαρμόζουν έγγραφες ασφαλείς πρακτικές εργασίας.

• Συμμορφώνονται με τα πρότυπα ποιότητας και επιδόσεων (quality and performance standards) που έχει εισαγάγει η ΔΑΑ Α.Ε. και εφαρμόζουν συνεχές σύστημα παρακολούθησης της ποιότητας.

• Παρέχουν ρεαλιστικό επιχειρηματικό σχέδιο, καθώς επίσης και στοιχεία που αποδεικνύουν αποδοτική και αποτελεσματική λειτουργία.

• Δεσμεύονται να συμμετέχουν:

α) κατά την περίοδο προ της ενάρξεως λειτουργίας του Αεροδρομίου: στις δοκιμές για τη λειτουργία του Αεροδρομίου, στο μέτρο που απαιτείται, και να βρίσκονται σε πλήρη λειτουργία κατά την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου, η οποία θα γνωστοποιηθεί στους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν την Προγραμματισμένη Έναρξη Λειτουργίας του Αεροδρομίου. Το χρονοδιάγραμμα για τη συμμετοχή στις δοκιμές λειτουργίας καθορίζεται στις συμβάσεις που συνάπτονται μεταξύ των Φορέων / Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών και της ΔΑΑ Α.Ε., και θα λαμβάνει υπόψη περιορισμούς στο δυναμικό των υφισταμένων Φορέων / Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών.

β) κατά την περίοδο λειτουργίας του Αεροδρομίου: στη φάση εκπαίδευσης / εξοικείωσης, όπως αυτή καθορίζεται από τη ΔΑΑ Α.Ε.

β. Κατανομή Χώρου

Η ΔΑΑ Α.Ε. διαθέτει στους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες τον απαραίτητο χώρο εντός του Αεροδρομίου, προκειμένου αυτοί να ασκούν τις δραστηριότητές τους. Ο χώρος κατανέμεται μεταξύ των Φορέων και των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών, συμπεριλαμβανομένων των ενδεχόμενων νεοαφικνουμένων Φορέων και Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών, κατά τρόπο τέτοιο, ώστε να επιτρέπεται ο θεμιτός ανταγωνισμός και να διασφαλίζεται η ασφαλής και αποδοτική λειτουργία του Αεροδρομίου. Η κατανομή του χώρου γίνεται από τη ΔΑΑ Α.Ε. βάσει κατάλληλων, αντικειμενικών, διαφανών και αμερόληπτων κριτηρίων.

Άρθρο 6
Διαδικασίες εκχώρησης δικαιωμάτων

Η ΔΑΑ Α.Ε. εφαρμόζει δύο διαφορετικές διαδικασίες για την εκχώρηση Δικαιωμάτων Αεροδρομίου. Ανάλογα με το εάν η πρόσβαση στη συγκεκριμένη κατηγορία Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης είναι ελεύθερη ή περιορισμένη, εφαρμόζεται διαδικασία Ανάθεσης ή διαδικασία επιλογής αντίστοιχα. Ο ακόλουθος πίνακας παραθέτει κατάλογο με τις κατηγορίες των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης και τον αντίστοιχο αριθμό των Φορέων / Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών (λεπτομερής περιγραφή των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης παρατίθεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος).

	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Φορείς	Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες
1.	Διοικητικές υπηρεσίες εδάφους και εποπτεία	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
2.	Υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιβατών	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
3.	Υπηρεσίες αποσκευών	3	3
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου		
	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.1-4.2 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος) *	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.3 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3	2
5.	Υπηρεσίες πίστας		
	Υπηρεσίες πίστας 5.1-5.6 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3	3+2**
	Υπηρεσίες πίστας 5.7 (όπως καθορίζεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3	3
6.	Υπηρεσίες καθαρισμού και συντήρησης αεροσκάφους	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
7.	Υπηρεσίες καυσίμων	2***	2
8.	Συντήρηση αεροσκαφών	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.	Υπηρεσίες πτήσεων και διοίκησης πληρωμάτων	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
10.	Υπηρεσίες μεταφοράς επί του εδάφους	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.	Υπηρεσίες Τροφοδοσίας (Catering) ****	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ

* Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου σε αποθήκες εκτός Αεροδρομίου.
** Η προσθήκη δύο (2) Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών αφορά τις υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου στην πίστα σε εμπορευματικά (cargo) αεροσκάφη.
*** Η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα περαιτέρω αύξησης αυτού του αριθμού κατά ένα (1), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Αρθρο 14 του παρόντος.
**** Υπηρεσίες Τροφοδοσίας (Catering) σε εγκαταστάσεις εκτός Αεροδρομίου και διαθέσιμος χώρος για τρεις (3) εγκατεστημένους φορείς εντός Αεροδρομίου.

Άρθρο 7
Ελεύθερη πρόσβαση

Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες έχουν δικαίωμα ελεύθερης πρόσβασης στις ακόλουθες κατηγορίες Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης.

Νο.*	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
1.	Διοικητικές υπηρεσίες εδάφους και εποπτεία
2.	Υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιβατών
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου**
6.	Υπηρεσίες καθαρισμού και συντήρησης αεροσκάφους
8.	Υπηρεσίες Συντήρησης
9.	Υπηρεσίες πτήσεων και διοίκησης πληρωμάτων
10.	Υπηρεσίες μεταφοράς επί του εδάφους
11.	Υπηρεσίες Τροφοδοσίας (Catering)

* Σύμφωνα με το Παράρτημα 1 του παρόντος.
** Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.1-4.2 όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.

α. Διάρκεια Εκχώρησης

Το δικαίωμα παροχής οιωνδήποτε εκ των ανωτέρω υπηρεσιών ανατίθεται στους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες σύμφωνα με τους αμοιβαίως συμφωνηθέντες όρους και τις προϋποθέσεις μεταξύ αυτών και της ΔΑΑ Α.Ε. σύμφωνα με την Ισχύουσα Νομοθεσία. Οι όροι και προϋποθέσεις δύνανται να διαφοροποιούνται ανάλογα με την κατηγορία της παρεχόμενης υπηρεσίας.

β. Διαδικασία Ανάθεσης

Η ΔΑΑ Α.Ε. ακολουθεί την εξής διαδικασία Ανάθεσης για την εκχώρηση Δικαιωμάτων Αεροδρομίου σε Φορείς και Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες σε περίπτωση ελεύθερης πρόσβασης:

- Δημοσίευση πρόσκλησης της ΔΑΑ Α.Ε. για την παροχή των υπηρεσιών που αναφέρονται στις ανωτέρω κατηγορίες (ισχύει για την περίοδο πριν την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου).
- Υποβολή αίτησης από τον υποψήφιο στην ΥΠΑ για χορήγηση έγκρισης και ενημέρωση της ΔΑΑ Α.Ε. από τον υποψήφιο.
- Έλεγχος από την ΥΠΑ της πλήρωσης των προϋποθέσεων του Άρθρου 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης.
- Έλεγχος από τη ΔΑΑ Α.Ε. της πλήρωσης των όρων πρόσβασης σύμφωνα με την παράγραφο 5.α του παρόντος και υποβολή εισήγησης προς την ΥΠΑ εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη της αιτήσεως.
- Γνωστοποίηση της ΥΠΑ προς τη ΔΑΑ Α.Ε. εντός δεκαπέντε (15) ημερών, της καταρχήν σύμφωνης γνώμης της σχετικά με την Ανάθεση δικαιώματος στο συγκεκριμένο υποψήφιο.
- Πραγματοποίηση διαβουλεύσεων μεταξύ της ΔΑΑ Α.Ε. και του εγκεκριμένου Φορέα ή Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη για τις αναγκαίες εγκαταστάσεις λαμβανομένων υπόψη του επιχειρηματικού του σχεδίου, του προτεινόμενου λειτουργικού σχεδίου, των αναγκών στέγασης και λοιπών αναγκών. Μετά την εν λόγω διαβούλευση, η ΔΑΑ Α.Ε. προσφέρει στον Φορέα ή τον Αυτοεξυπηρετούμενο Χρήστη αναγκαίες εγκαταστάσεις λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις των άλλων Φορέων και την ανάγκη για αποδοτική και αποτελεσματική χρήση των υποδομών και εγκαταστάσεων του Αεροδρομίου.
- Υπογραφή Σύμβασης μεταξύ του Φορέα / Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη Αεροδρομίου και της ΔΑΑ Α.Ε. υπό συμφωνημένους όρους και προϋποθέσεις, συμπεριλαμβανομένης της προϋποθέσεως χορήγησης τελικής εγκρίσεως από τον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών.
- Εξακρίβωση από τη ΔΑΑ Α.Ε. της λειτουργικής ετοιμότητας του Φορέα / Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη: κινητοποίηση, εξοικείωση του προσωπικού, ικανότητα λειτουργίας κ.λ.π.
- Γνωστοποίηση πλήρωσης όρων πρόσβασης του παρόντος από τη ΔΑΑ Α.Ε. προς την ΥΠΑ.
- Υποβολή εισήγησης από την ΥΠΑ προς τον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών σχετικά με την έγκριση υποψηφίου.
- Απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών για χορήγηση έγκρισης.
- Έναρξη παροχής των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο κατά την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου.

Άρθρο 8
Περιορισμένη πρόσβαση

Η ΔΑΑ Α.Ε. περιορίζει τον αριθμό των Φορέων και των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών για τις υπηρεσίες αποσκευών, πίστας, τη διακίνηση φορτίου και ταχυδρομείου και καυσίμων. Οι όροι (standard conditions) και οι διαδικασίες που αφορούν τους Φορείς ή τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες που επιθυμούν να προσφέρουν κάποια εκ των κατηγοριών Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης με περιορισμένη πρόσβαση, παρατίθενται στις Παραγράφους 8.α και 8.β.

Νο.*	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
3.	Υπηρεσίες αποσκευών
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου **
5.	Υπηρεσίες πίστας
7.	Υπηρεσίες καυσίμων

* Σύμφωνα με το Παράρτημα 1 του παρόντος.
** Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.3 όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.

α. Περιορισμένη πρόσβαση σε Φορείς

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθεται ο αριθμός των Φορέων που επιτρέπεται να έχουν πρόσβαση σε κάθε κατηγορία Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης περιορισμένης πρόσβασης. Λεπτομερής περιγραφή των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης παρατίθεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.

Νο.*	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Αριθμός Φορέων
3.	Υπηρεσίες αποσκευών	3
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.3 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3
5.	Υπηρεσίες πίστας 5.1-5.6	3

	(όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	
	Υπηρεσίες πίστας 5.7 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3
7.	Υπηρεσίες καυσίμων	2

* Σύμφωνα με το Παράρτημα 1 του παρόντος.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο αριθμός των Φορέων είναι περιορισμένος, η ΔΑΑ Α.Ε. κινεί διαδικασία επιλογής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 5 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης και στο παρόν άρθρο.

i) Όροι

Οι όροι τους οποίους ορίζει η ΔΑΑ για την επιλογή των Φορέων θέτονται στις ακόλουθες τρείς (3) βασικές κατηγορίες.

1. Επαγγελματική αξιοπιστία και τεχνογνωσία

Αφορά κυρίως τα κριτήρια ένδειξης της δυνατότητας του Φορέα να ασκεί τις δραστηριότητες εξυπηρέτησης με τρόπο έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η παροχή υπηρεσίας σε οικονομική τιμή και υψηλή ποιότητα.

2. Προτεινόμενο Λειτουργικό Σχέδιο για το Αεροδρόμιο

Αφορά στο προτεινόμενο λειτουργικό σχέδιο παροχής επίγειας εξυπηρέτησης, το οποίο εξασφαλίζει τη βέλτιστη χρήση υποδομών και εγκαταστάσεων του Αεροδρομίου και αποδεικνύει την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών (κυρίως την οργανωτική δομή, τις λειτουργικές διαδικασίες, την καταλληλότητα του εξοπλισμού επίγειας εξυπηρέτησης, το προτεινόμενο σχέδιο λειτουργίας, το εύρος των παρεχομένων υπηρεσιών (bundling), τα πρότυπα εξυπηρέτησης υπηρεσιών (service performance standards), την εισαγωγή νέων τεχνολογιών, τις άδειες για οχήματα και προσωπικό, την κινητοποίηση και εκπαίδευση του προσωπικού, την παρακολούθηση και το συντονισμό των δραστηριοτήτων, τη συσχέτιση με τα συστήματα πληροφορικής της ΔΑΑ Α.Ε. και τις δραστηριότητες άλλων Φορέων).

3. Προτεινόμενο Επιχειρηματικό Σχέδιο για το Αεροδρόμιο

Αφορά στη στρατηγική του Φορέα για την επίτευξη του προτεινομένου μεριδίου αγοράς σε σχέση με τους προσδοκώμενους οικονομικούς και λειτουργικούς στόχους (κυρίως δαπάνες προσωπικού και εφοδίων, επένδυση, απόσβεση, αναμενόμενα έσοδα).

ii) Τρόπος αξιολόγησης

Οι προσφορές των Φορέων βαθμολογούνται ως προς την πλήρωση των όρων που περιγράφηκαν στις ανωτέρω τρείς (3) βασικές κατηγορίες ως εξής:

Κατηγορία 1:	20 %
Κατηγορία 2:	45 %
Κατηγορία 3:	35 %
Σύνολο:	100 %

Περαιτέρω εξειδίκευση του περιεχομένου των επιμέρους συνιστωσών των όρων κάθε κατηγορίας γίνεται στο τεύχος προκήρυξης του διαγωνισμού.

iii) Διάρκεια εκχώρησης

Η επιλογή των Φορέων και η ανάθεση σε αυτούς του Δικαιώματος Αεροδρομίου γίνεται για περίοδο επτά (7) ετών. Κατά την εκπνοή της εν λόγω περιόδου, πραγματοποιείται νέος διαγωνισμός βάσει των οριζομένων στην Ισχύουσα Νομοθεσία

iv) Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής του (ων) Φορέα (ων) είναι η ακόλουθη:

- Ενημέρωση της ΥΠΑ από τη ΔΑΑ Α.Ε. σχετικά με την πρόθεσή της να πραγματοποιήσει διαγωνισμό, τουλάχιστον 30 ημέρες πριν την αποστολή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς δημοσίευση.
- Αποστολή της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από τη ΔΑΑ Α.Ε. στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων προς δημοσίευση.
- Δημοσίευση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- Σύνταξη καταλόγου των Φορέων που εξεδήλωσαν ενδιαφέρον. (Στην περίπτωση εφαρμογής από τη ΔΑΑ Α.Ε. διαδικασίας προεπιλογής των ενδιαφερομένων Φορέων σύμφωνα με το Άρθρο 5.4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης, ο συνταχθείς κατάλογος περιέχει τους προεπιλεγέντες Φορείς).
- Αποστολή της πρόσκλησης υποβολής προσφορών από τη ΔΑΑ Α.Ε. για τις υπηρεσίες προς όλους τους Φορείς που αναγράφονται στον παραπάνω κατάλογο.
- Υποβολή προσφορών από τους ενδιαφερόμενους Φορείς προς τη ΔΑΑ Α.Ε., περιλαμβανομένων όλων των στοιχείων που αφορούν τις προϋποθέσεις του Άρθρου 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης, καθώς επίσης και των λοιπών στοιχείων που απαιτούνται από την πρόσκληση υποβολής προσφορών.
- Έλεγχος από τη ΔΑΑ Α.Ε. της πλήρωσης των προϋποθέσεων του Άρθρου 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης. Στην περίπτωση κατά την οποία δεν θεωρείται ότι οι εν λόγω προϋποθέσεις πληρούνται και σε συνέχεια σχετικής γνωστοποίησης της ΔΑΑ Α.Ε., η ΥΠΑ θα αποφανθεί σε διάστημα δέκα (10) ημερών κατά πόσον πληρούνται ή όχι οι συγκεκριμένοι όροι ή προϋποθέσεις.
- Αποστολή από τη ΔΑΑ Α.Ε. εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία λήξης της υποβολής προσφορών, ενημερωτικής έκθεσης αναφορικά με όλες τις υποβληθείσες προσφορές προς την ΕΧΑ, με απόδειξη παραλαβής. Εντός δεκαπέντε (15) ακόμη εργασίμων ημερών από την παραλαβή της ενημερωτικής έκθεσης, η ΔΑΑ Α.Ε. θα προσκαλέσει την ΕΧΑ για διαβουλεύσεις. Η διαβούλευση με την ΕΧΑ θα ολοκληρωθεί εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την έναρξή της. Σε περίπτωση που η ΕΧΑ δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση εντός της παραπάνω προθεσμίας, η ΔΑΑ Α.Ε. θα προβεί στην επιλογή των Φορέων.
- Παράλληλα, πραγματοποιείται αξιολόγηση των προσφορών των συμμετεχόντων από τη ΔΑΑ Α.Ε. (σύμφωνα με τις παραγράφους 8.α και 5.α του παρόντος).
- Ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης από τη ΔΑΑ Α.Ε. και επιλογή τριών (3) επιλεγμένων Φορέων.
- Ενημέρωση της ΕΧΑ και της ΥΠΑ από τη ΔΑΑ Α.Ε. για τους επιλεγέντες Φορείς.
- Υποβολή αιτήσεως από τους επιλεγέντες Φορείς προς την ΥΠΑ για χορήγηση έγκρισης σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης.
- Γνωστοποίηση της ΥΠΑ προς τη ΔΑΑ Α.Ε. εντός δεκαπέντε (15) ημερών, της καταρχήν σύμφωνης γνώμης της, σχετικά με τους επιλεγέντες Φορείς.
- Πραγματοποίηση διαβουλεύσεων μεταξύ της ΔΑΑ Α.Ε. και του επιλεγμένου Φορέα σχετικά με τις εγκατα-

στάσεις που απαιτούνται, λαμβάνοντας υπόψη το επιχειρηματικό του σχέδιο, το προτεινόμενο λειτουργικό σχέδιο, τη στέγαση και τις λοιπές ανάγκες. Μετά από αυτήν τη διαβούλευση, η ΔΑΑ Α.Ε. θα προσφέρει στο Φορέα τις αναγκαίες εγκαταστάσεις, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις των άλλων φορέων και την ανάγκη για αποδοτική και αποτελεσματική χρήση των υποδομών και εγκαταστάσεων του Αεροδρομίου.

• Υπογραφή Σύμβασης μεταξύ του επιλεγμένου Φορέα και της ΔΑΑ Α.Ε., υπό συμφωνημένους όρους και προϋποθέσεις, συμπεριλαμβανομένης της προϋποθέσεως χορήγησης τελικής εγκρίσεως από τον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών.

• Εξακρίβωση από τη ΔΑΑ Α.Ε. της λειτουργικής ετοιμότητας του Φορέα: κινητοποίηση, εξοικείωση του προσωπικού, ικανότητα λειτουργίας κ.λ.π.

• Διαβίβαση της εισήγησης της ΥΠΑ για τους επιλεγέντες Φορείς στον Υπουργό Μεταφορών & Επικοινωνιών προς έγκριση.

• Απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών επί της έγκρισης.

• Σε περίπτωση που δεν χορηγηθεί έγκριση από τον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών σε έναν επιλεγέντα Φορέα, σε εφαρμογή του Άρθρου 4 του Βασικού Κανονισμού, εξετάζεται ο αμέσως επόμενος Φορέας στον κατάλογο που η ΔΑΑ Α.Ε. έχει καταρτίσει.

• Έναρξη παροχής Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο κατά την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου.

β. Περιορισμένη Πρόσβαση για Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθενται ο αριθμός των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών που επιτρέπεται να έχει πρόσβαση σε κάθε κατηγορία Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης περιορισμένης πρόσβασης. Λεπτομερής περιγραφή των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης παρατίθεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος.

No.*	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Αριθμός Φορέων
3.	Υπηρεσίες αποσκευών	3
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου 4.3 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	2
5.	Υπηρεσίες πίστας 5.1-5.6 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3+2**
	Υπηρεσίες πίστας 5.7 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος)	3
7.	Υπηρεσίες καυσίμων	2

* Σύμφωνα με το Παράρτημα 1 του παρόντος.*

** Σύμφωνα με το Αρθρο 6 του παρόντος.

Ανάλογα με τις συνθήκες της αγοράς, η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να αυξήσει τον αριθμό Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών μετά το πέρας του πρώτου ημερολογιακού έτους από την Έναρξη Λειτουργίας του Αεροδρομίου, επιτρέποντας την είσοδο νέων Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών στην αγορά.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο αριθμός των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών είναι περιορισμένος, η ΔΑΑ Α.Ε. κινεί τη διαδικασία επιλογής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 6 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης και στο παρόν άρθρο.

i) Κριτήρια επιλογής

Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει τα κριτήρια επιλογής Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών για τις προαναφερθείσες υπηρεσίες στις οποίες η πρόσβαση είναι περιορισμένη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6.1 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης.

No	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	Βαρύτητα
1.	Αριθμός διακινουμένων επιβατών ή φορτίου ετησίως	0.1-2 βαθμοί
2.	Τακτικότητα ή μη των δρομολογίων	0-1.8 βαθμοί
3.	Αριθμός και τύπος αεροσκαφών	0-1.8 βαθμοί
4.	Πυκνότητα δικτύου δρομολογίων εταιρίας εντός Ελλάδας	0-1.6 βαθμοί
5.	Ικανότητα επαρκούς άσκησης εργασιών επίγειας εξυπηρέτησης	0-1.8 βαθμοί
6.	Ύπαρξη κυρίας βάσης δραστηριοτήτων (home base) στο Αεροδρόμιο	0-1 βαθμοί
7.	Αριθμός Ημερησίων πτήσεων (για αεροσκάφη επιβατών και / ή φορτίων)	0-3 βαθμοί

ii) Διάρκεια εκχώρησης

Οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες επιλέγονται για περίοδο επτά (7) ετών. Μετά το πέρας της εν λόγω περιόδου κινείται διαδικασία επιλογής από τη ΔΑΑ Α.Ε. βάσει του παρόντος.

iii) Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής για τον (τους) Αυτοεξυπηρετούμενο(νους) Χρήστη(ες) είναι η ακόλουθη:

• Δημοσίευση από τη ΔΑΑ Α.Ε. της πρόσκλησης αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών για τις ως άνω κατηγορίες.

• Παραλαβή από τη ΔΑΑ Α.Ε. των αιτήσεων των Χρηστών Αεροδρομίου αναφορικά με την Αυτοεξυπηρέτηση στο Αεροδρόμιο όσον αφορά τις ως άνω κατηγορίες επίγειας εξυπηρέτησης με περιορισμένη πρόσβαση (μία ή περισσότερες). Ο αιτών υποβάλει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι συμμορφώνεται με το Άρθρο 4 του Βασικού Κανονισμού, τους όρους πρόσβασης που καθορίζονται στην παράγραφο 5.α του παρόντος, καθώς επίσης και τα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο παρόν κεφάλαιο, παράγραφος 8.β.i.

• Έλεγχος από τη ΔΑΑ Α.Ε. της πλήρωσης των προϋποθέσεων του Άρθρου 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης.

• Αξιολόγηση των αιτήσεων των Χρηστών Αεροδρομίου από τη ΔΑΑ Α.Ε. σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια που καθορίζονται στον παρόντα.

• Απόφαση της ΔΑΑ Α.Ε. σχετικά με τους υποψηφίους που επελέγησαν και σχετική ενημέρωση της ΥΠΑ.

• Υποβολή αιτήσεως των επιλεγέντων προς την ΥΠΑ για χορήγηση έγκρισης σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης.

• Γνωστοποίηση της ΥΠΑ προς τη ΔΑΑ Α.Ε. εντός δεκαπέντε (15) ημερών, της καταρχήν σύμφωνης γνώμης της, σχετικά με τους επιλεγέντες.

• Πραγματοποίηση διαβουλεύσεων μεταξύ της ΔΑΑ Α.Ε. και του επιλεγέντος Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη σχετικά με τις εγκαταστάσεις που απαιτούνται, λαμβάνοντας υπόψη το επιχειρηματικό του σχέδιο, το προτεινό-

μενο λειτουργικό σχέδιο, τη στέγαση και τις λοιπές ανάγκες. Μετά από αυτήν τη διαβούλευση, η ΔΑΑ Α.Ε. θα προσφέρει στον Αυτοεξυπηρετούμενο Χρήστη τις αναγκαίες εγκαταστάσεις, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις των άλλων φορέων και την ανάγκη για αποδοτική και αποτελεσματική χρήση των υποδομών και εγκαταστάσεων του Αεροδρομίου.

• Υπογραφή Σύμβασης μεταξύ του επιλεγέντος Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη και της ΔΑΑ Α.Ε., υπό συμφωνημένους όρους και προϋποθέσεις, συμπεριλαμβανομένης της προϋποθέσεως χορήγησης τελικής εγκρίσεως από τον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών.

• Εξακρίβωση από τη ΔΑΑ Α.Ε. της λειτουργικής ετοιμότητας του Αυτοεξυπηρετούμενου Χρήστη: κινητοποίηση, εξοικείωση του προσωπικού, ικανότητα λειτουργίας κ.λ.π.

• Υποβολή εισήγησης της ΥΠΑ προς τον Υπουργό Μεταφορών & Επικοινωνιών για έγκριση.

• Απόφαση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών για έγκριση.

• Έναρξη Αυτοεξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο κατά την Ημερομηνία Έναρξης Λειτουργίας του Αεροδρομίου.

Άρθρο 9
Κεντρικές Υποδομές

Η ΔΑΑ Α.Ε διαχειρίζεται τις υποδομές που χρησιμοποιούνται για την παροχή των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης, των οποίων η πολυπλοκότητα, το κόστος ή οι επιπτώσεις τους στο περιβάλλον δεν επιτρέπουν την υποδιαίρεση ή τον πολλαπλασιασμό τους.

α. Κατάλογος Κεντρικών Υποδομών

Οι κατωτέρω υποδομές του Αεροδρομίου ορίζονται ως Κεντρικές Υποδομές (Σημείωση: Φ/ΑΧ σημαίνει Φορέας / Αυτοεξυπηρετούμενος Χρήστης):

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	Λειτουργία από
• Γκισέ ελέγχου εισιτηρίων (check-in desks) και σχετικός εξοπλισμός (CUTE, Τηλέφωνα, Ζυγοί) και ιμάντες	Φ/ΑΧ
• Γέφυρες επιβίβασης επιβατών	Φ/ΑΧ
• Συστήματα διαχείρισης αποσκευών (BHS) περιλαμβανομένων των συστημάτων ελέγχου ασφαλείας αποσκευών / των μέσων μεταφοράς και διαλογής αποσκευών και του χώρου προβληματικών αποσκευών (Περιλαμβανομένων των συνδέσεων σχετικά με το σύστημα αντιπαραβολής αποσκευών/ επιβατών (BRS)	ΔΑΑ*
• Σύστημα αντιπαραβολής αποσκευών / επιβατών (BRS)	Φ/ΑΧ
• Συστήματα διαχείρισης υπερμεγεθών αποσκευών περιλαμβανομένων κιβωτίων μεταφοράς, ιμάντων, τσουληθρών (baggage chutes) και εγκαταστάσεων ανελκυστήρων	ΔΑΑ*
• Εγκαταστάσεις φύλαξης απολεσθέντων αποσκευών στην πλευρά πίστας εντός του χώρου του τελωνείου	Φ/ΑΧ
• Σημεία φόρτισης ηλεκτρικών οχημάτων	Φ/ΑΧ
• Χώροι στάθμευσης για εξοπλισμό και οχήματα υπηρεσιών εδάφους	ΔΑΑ
• Συστήματα καθοδήγησης των αεροσκαφών για τη στάθμευση	ΔΑΑ*
• Εγκαταστάσεις ασφαλείας: είσοδοι και σημεία πρόσβασης εντός του Κτιρίου Κεντρικού Αεροσταθμού και του Κτιρίου Δορυφόρου που συνδέουν την περιοχή δραστηριοτήτων αεροσκαφών με την περιοχή επίγειων δραστηριοτήτων, έξοδοι και διάδρομοι μεταξύ της περιοχής δραστηριοτήτων αεροσκαφών και της περιοχής επίγειων δραστηριοτήτων (τα σημεία θα καθορισθούν)	ΔΑΑ*
• Σταθερή επίγεια παροχή ηλεκτρικού ρεύματος 400 Hz	Φ/ΑΧ
• Κλιματισμός στις θέσεις στάθμευσης με γέφυρες	Φ/ΑΧ
• Εγκατάσταση προμήθειας φρέσκου νερού και απορροής αποχετεύσεων	ΔΑΑ
• Εγκαταστάσεις αποθήκευσης καυσίμων, σύστημα τροφοδοσίας καυσίμων και τα αντίστοιχα συστήματα διαχείρισης	ΔΑΑ*
• Θέσεις στάθμευσης αεροσκαφών προοριζόμενες αποκλειστικά για την αποπάγωση αεροσκαφών	ΔΑΑ
• Κατασκευασμένο σύστημα καλωδίωσης περιλαμβανομένων των οπτικών ινών	ΔΑΑ
• Σύστημα Προβολής Πληροφοριών Πτήσεων (FIDS) : Κεντρικό Δίκτυο Πληροφοριών και Επικοινωνίας για το προσωπικό του Αεροδρομίου και το κοινό.	ΔΑΑ
• Καροτσάκια αποσκευών για τους επιβάτες	ΔΑΑ*
• Χώρος διαλογής αποσκευών, περιλαμβανομένων των τσουληθρών (baggage chutes) για τις αποσκευές (εξερχόμενων αποσκευών), των ιμάντων (ιμάντες παραλαβής εισερχομένων αποσκευών)	Φ/ΑΧ
• Υπόγεια σύνδεση του Κτιρίου Κεντρικού Αεροσταθμού με το Κτίριο Δορυφόρου περιλαμβανομένων των συστημάτων μεταφοράς επιβατών (Κυλιόμενοι διάδρομοι, σύστημα Σιδηροδρόμου σε μεταγενέστερο στάδιο)	ΔΑΑ
• Πλαίσια αποθήκευσης των ULD	ΔΑΑ

* Είτε η ΔΑΑ Α.Ε. ή τρίτος με τον οποίο έχει συνάψει σύμβαση η ΔΑΑ Α.Ε.

β. Διαχείριση των Κεντρικών Υποδομών

Η ΔΑΑ Α.Ε. εξασφαλίζει, ότι η πρόσβαση στις Κεντρικές Υποδομές γίνεται στη βάση της ίσης και δίκαιης μεταχείρισης και της παροχής ίσων ευκαιριών για τους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες.

γ. Χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού

Αναφορικά με τις Υπηρεσίες για τις οποίες απαιτείται η χρήση Κεντρικών Υποδομών, η χρήση των εν λόγω υποδομών είναι υποχρεωτική. Όλες οι κεντρικές υποδομές θα χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τα πρότυπα που θέτει η ΔΑΑ Α.Ε., σε συνέχεια σχετικών διαβουλεύσεων με την ΕΧΑ.

Άρθρο 10
Αντίτιμο

Η ΔΑΑ Α.Ε. ορίζει αντίτιμο για την πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου και τη χρήση των Κεντρικών Υποδομών.

α. Κατηγορίες αντιτίμων

Η ΔΑΑ Α.Ε. επιβάλλει για τις Υπηρεσίες Επίγειας Εξυ-

πηρέτησης στους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες δύο (2) κατηγορίες αντιτίμων:

1) Αντίτιμο για τη χρήση των Κεντρικών Υποδομών, που σχετίζονται με τις Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο.

2) Αντίτιμο για την εκχώρηση δικαιώματος πρόσβασης στις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου

Η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει χρεώσεις και να εισπράττει αντίτιμο για την παροχή οιασδήποτε άλλης εγκατάστασης ή υπηρεσίας, που δεν συνδέεται άμεσα με τις Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης και δεν εμπίπτει στις ως άνω κατηγορίες αντιτίμων (π.χ. ενοικίαση χώρων, υπηρεσίες κοινής ωφελείας κ.λ.π.).

Πέραν των αντιτίμων, που καλύπτονται από τον παρόντα, η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να εισπράττει αντίτιμο για τη χρήση μέρους των Κεντρικών Υποδομών και εγκαταστάσεων μέσω Αεροναυτιλιακών Χρεώσεων (Aeronautical Charges) που θα επιβληθούν στους Χρήστες Αεροδρομίου (π.χ. Αντίτιμο Προσγειώσεως, Αντίτιμο Αεροσταθμού, Αντίτιμο Υπηρεσιών Ασφαλείας).

β. Κριτήρια υπολογισμού αντιτίμων

i) Χρήση των Κεντρικών Υποδομών

Με την επιβολή αντιτίμων για την χρήση των Κεντρικών Υποδομών, η ΔΑΑ Α.Ε καλύπτει σε ετήσια βάση το κόστος κάθε εγκατάστασης και / ή εξοπλισμού, περιλαμβανομένης της ενδεδειγμένης απόδοσης της επενδύσεως, ενώ τα αντίτιμα ανά μονάδα χρέωσης θα αντανακλούν τις συνθήκες αγοράς που επικρατούν σε συγκρίσιμα Κοινοτικά αεροδρόμια καθώς και την πρόθεση της ΔΑΑ Α.Ε. να εκμεταλλεύεται αποδοτικά τις υποδομές και εγκαταστάσεις της.

Η εφαρμογή των ανωτέρω κριτηρίων παρουσιάζεται μαθηματικά με τον ακόλουθο τύπο. Τα αντίτιμα καθορίζονται για κάθε κατηγορία εγκατάστασης και / ή εξοπλισμού σε ετήσια βάση. Για το πρώτο έτος εφαρμογής το αντίτιμο ανά μονάδα χρέωσης θα καθορισθεί σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{(X*Z)+Y_1}{U_1} * F(1) * F(2)$$

Όπου:

X= το κόστος επένδυσης για την εν λόγω κατηγορία εγκαταστάσεων και / ή εξοπλισμού.

Z= το ποσοστό ετήσιας απόσβεσης για την εν λόγω κατηγορία εγκαταστάσεων και / ή εξοπλισμού (περιλαμβανομένης της ενδεδειγμένης απόδοσης της επενδύσεως).

Y_n= το κόστος λειτουργίας και συντήρησης κατά το έτος n.

U_n =ο αριθμός των χρήσεων (use events) κατά το έτος n, όπου:

$U_n = A*En$

Όπου:

A= η ενδεδειγμένη μονάδα χρέωσης για κάθε κατηγορία εγκαταστάσεων και / ή εξοπλισμού (π.χ. διακινούμενοι επιβάτες, χρόνος χρήσεως κ.λ.π.).

E_n= ο εκτιμώμενος αριθμός μονάδων χρέωσης κατά το έτος n.

F(1) = συντελεστής προσαρμογής του αντιτίμου ανά μονάδα χρέωσης, όπως υπολογίζεται με κοστολογικά στοιχεία, με τα αντίτιμα σε συγκρίσιμα Κοινοτικά αεροδρόμια.

F(2) = συντελεστής προσαρμογής του αντιτίμου ανά μονάδα χρέωσης, όπως υπολογίζεται με κοστολογικά στοιχεία, προκειμένου να προκύψει αποδοτικότερη εκμετάλλευση του Αεροδρομίου.

Κατά το έτος 2 και τα επόμενα αυτού έτη το αντίτιμο ανά μονάδα χρέωσης θα καθορίζεται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{(X*Z*C_2)+Y2}{U2} * F(1) * F(2)$$

Όπου:

C_n= συντελεστής τιμαριθμοποίησης της ετήσιας απόσβεσης των εγκαταστάσεων και / ή του εξοπλισμού βάσει του ενδεδειγμένου δείκτη πληθωρισμού κατά το προηγούμενο έτος.

Οι συντελεστές Y_n, E_n, F(1), F(2) για κάθε έτος n προκύπτουν είτε από πραγματικά στοιχεία είτε από προβλέψεις για το συγκεκριμένο έτος.

ii) Εκχώρηση Δικαιώματος Πρόσβασης στις Εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου

Η ΔΑΑ Α.Ε. επιβάλλει αντίτιμο ανά επιβάτη για την πρόσβαση σε όλες τις εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου, το οποίο καλύπτει, μεταξύ άλλων, την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης, τη χρήση από τους Φορείς του χώρου στάθμευσης στην πίστα κ.λ.π. Το εν λόγω αντίτιμο αφορά την παροχή των ακόλουθων κατηγοριών υπηρεσιών: Υπηρεσίες Επίγειας Εξυπηρέτησης κατ. υπ' αριθμ. 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10 (όπως καθορίζονται στο Παράρτημα 1 του παρόντος).

Ως προς τις Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου όπως περαιτέρω προσδιορίζονται στο υπ' αριθμ. 4, Παράρτημα 1 του παρόντος, το αντίτιμο για 100 κιλά φορτίου ισούται με το αντίτιμο για έναν επιβάτη.

Το ύψος αυτού του αντιτίμου καθορίζεται μετά από διαβουλεύσεις με τους ΕΧΑ και αντανακλά τις συνθήκες αγοράς σε συγκρίσιμα Κοινοτικά αεροδρόμια.

Οι τεχνικές προσγειώσεις εξαιρούνται από την εφαρμογή αυτού του αντιτίμου.

Ο τρόπος υπολογισμού του ανωτέρω αντιτίμου παρουσιάζεται μαθηματικά με τον ακόλουθο τύπο:

$$\frac{(H*M)*X)}{P}$$

Όπου: H = η μέση χρέωση εξυπηρέτησης 'turnaround' ενός τυπικού αεροσκάφους στο Αεροδρόμιο Αθηνών.

M = ο προβλεπόμενος αριθμός 'turnaround' για το αντίστοιχο ημερολογιακό έτος.

X = το ενδεδειγμένο ποσοστό το οποίο επιτρέπει στη ΔΑΑ Α.Ε. να προσφέρει τις προαναφερθείσες υπηρεσίες και αντανακλά τις συνθήκες αγοράς που ισχύουν σε συγκρίσιμα Κοινοτικά αεροδρόμια.

P = ο εκτιμώμενος αριθμός επιβιβαζόμενων και αποβιβαζομένων επιβατών για το αντίστοιχο ημερολογιακό έτος.

Το αντίτιμο που προκύπτει ανά επιβάτη κατανέμεται (χωρίς διπλοχρεώσεις) μεταξύ των εμπλεκομένων Φορέων και / ή Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών σύμφωνα με την κατηγορία των παρεχομένων υπηρεσιών. Το ποσοστό συμμετοχής κάθε κατηγορίας Υπηρεσιών Επίγειας Εξυ-

πηρέτησης στο αντίτιμο καθορίζεται πριν από κάθε ημερολογιακό έτος μετά από διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ.

Το αντίτιμο αναπροσαρμόζεται ετησίως μετά από διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ.

iii) Τρόπος πληρωμής

Τα αντίτιμα θα καταβάλλονται μηνιαίως. Η ΔΑΑ Α.Ε. θα εκδίδει τα σχετικά τιμολόγια εντός των πέντε (5) πρώτων εργασίμων ημερών κάθε μήνα και η πληρωμή θα πραγματοποιείται εντός είκοσι πέντε (25) ημερολογιακών ημερών από την έκδοση του τιμολογίου.

Άρθρο 11
Κανόνες Δεοντολογίας

Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι που έχουν τεθεί στο άρθρο 3 του παρόντος, οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες πρέπει να συμμορφώνονται με ένα σύνολο κανόνων δεοντολογίας. Οι εν λόγω κανόνες είναι κατάλληλοι, αντικειμενικοί, αμερόληπτοι και δεν περιορίζουν την πρόσβαση στην αγορά ή την ελευθερία στην Αυτοεξυπηρέτηση.

α. Κανόνες δεοντολογίας

Καθ' όλη τη διάρκεια της Συμβάσεως με τη ΔΑΑ Α.Ε., οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα εξασφαλίζουν πάντα, ότι:

• Συμμορφώνονται με τους κανόνες και τους κανονισμούς που καθορίζει η ΔΑΑ Α.Ε., σύμφωνα με την Ισχύουσα Νομοθεσία και ιδιαιτέρως με τα οριζόμενα στο Βασικό Κανονισμό Επίγειας Εξυπηρέτησης.

• Συνδράμουν τη ΔΑΑ Α.Ε., τους Χρήστες Αεροδρομίου και τους Φορείς σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών.

• Στοχεύουν γενικά στην ασφαλή οργάνωση και ειδικότερα της πίστας.

• Χρησιμοποιούν μόνον τις παραχωρηθείσες από την ΔΑΑ Α.Ε. εγκαταστάσεις του Αεροδρομίου και δεν παρακωλύουν τη λειτουργία άλλων Χρηστών Αεροδρομίου και Φορέων / Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών.

• Ακολουθούν όλες τις σχετικές οδηγίες του αρμόδιου προσωπικού της ΔΑΑ Α.Ε. ή της ΥΠΑ στοχεύοντας στην εξασφάλιση ασφαλούς και αποδοτικής λειτουργίας του Αεροδρομίου, και συμμορφώνονται πλήρως με οιαδήποτε μέτρα ευλόγως προτείνει η ΔΑΑ Α.Ε. τα οποία προάγουν την ομαλή ροή της κίνησης στο Αεροδρόμιο.

• Εγγυώνται την ορθή απασχόληση του προσωπικού και τη χρήση του εξοπλισμού διαθέτοντας τις απαιτούμενες άδειες σύμφωνα με την Ισχύουσα Νομοθεσία, τους Κανονισμούς, πρότυπα, κώδικες και πρακτικές.

• Χρησιμοποιούν, λειτουργούν και σταθμεύουν όλα τα οχήματα και τον εξοπλισμό τους μόνον στις προορισμένες γι' αυτό το σκοπό περιοχές και σε κανένα άλλο σημείο της πίστας.

• Χρησιμοποιούν τις καθορισμένες Κεντρικές Υποδομές του Αεροδρομίου, αναφορικά με τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτείται η χρήση Κεντρικών Υποδομών.

• Χρησιμοποιούν τα δίκτυα καλωδιακής επικοινωνίας του Αεροδρομίου κατά τρόπο τέτοιο ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία του δικτύου.

• Επανεξετάζουν και αναβαθμίζουν σε τακτά διαστήματα τα πρότυπα τους για τη λειτουργία και τις επιδόσεις τους, ειδικότερα εάν αυτό εύλογα ζητηθεί από τη ΔΑΑ Α.Ε.

• Υποβάλλουν στη ΔΑΑ Α.Ε. στοιχεία για την τρέχουσα οργάνωσή τους, την επιχειρηματική τους ανάπτυξη, το επίπεδο των χρεώσεων, τα ποιοτικά πρότυπα, τις διαδικασίες λειτουργίας, τα εκπαιδευτικά προγράμματα, τον αριθμό των εξυπηρετούμενων Χρηστών Αεροδρομίου, τα αεροσκάφη, τους επιβάτες κ.λ.π., όποτε ευλόγως ζητείται από αυτήν.

• Αναφέρουν άμεσα στη ΔΑΑ Α.Ε. οιοδήποτε συμβάν, ατύχημα ή παράβαση της Ισχύουσας Νομοθεσίας στο Αεροδρόμιο.

• Η εμφάνιση όλου του εξοπλισμού και των οχημάτων θα ακολουθεί τα πρότυπα που έχει καθορίσει η ΔΑΑ Α.Ε. Σε κάθε μεμονωμένη περίπτωση, πριν την τοποθέτηση οιασδήποτε πινακίδας, οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα λαμβάνουν την έγκριση της ΔΑΑ Α.Ε.

• Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες οφείλουν να ακολουθούν τις διαδικασίες που έχει καθορίσει η ΔΑΑ Α.Ε. αναφορικά με τη διαχείριση των αποβλήτων και απορριμμάτων.

β. Ισχύουσα Νομοθεσία, κανονισμοί, πρότυπα, κώδικες και πρακτικές

Όπου στον παρόντα ή τις Συμβάσεις γίνεται αναφορά σε Ισχύουσα Νομοθεσία, κανονισμούς, πρότυπα, κώδικες και πρακτικές, η αναφορά αυτή παραπέμπει στα εθνικά και διεθνή (ICAO, IATA κ.λ.π.) πρότυπα, κώδικες και πρακτικές που ισχύουν και εφαρμόζονται αναφορικά ιδίως με τη υγεία, την ασφάλεια, το περιβάλλον, τα τελωνεία, τους μετανάστες, τη δημόσια τάξη, την αστυνόμευση, την θέση σε καραντίνα, τις κτηνιατρικές υπηρεσίες και τις υπηρεσίες φυτοϋγείας, τη μεταφορά, την κίνηση, το αεροδρόμιο ή τον εναέριο έλεγχο, τη φωτιά, τα ασθενοφόρα και άλλες υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης.

γ. Άδεια Λειτουργίας Αεροδρομίου

Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες οφείλουν πάντα να προβαίνουν σε κάθε πρόσφορη ενέργεια για τη συμμόρφωση με όλες τις εύλογες απαιτήσεις που σχετίζονται με τη διατήρηση της Άδειας Λειτουργίας του Αεροδρομίου από τη ΔΑΑ Α.Ε.

δ. Ασφάλεια και προστασία (safety and security)

Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες οφείλουν να συμμορφώνονται πάντα με όλα τα μέτρα ασφαλείας και προστασίας (safety and security) που καθορίζει η ΔΑΑ Α.Ε. (βλ. επίσης και Παράρτημα 2 του παρόντος).

ε. Περιβαλλοντικές απαιτήσεις

Όλοι οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα συμμορφώνονται πάντα και από πάσης απόψεως, με όλες τις υποχρεώσεις από μέρους της ΔΑΑ Α.Ε. αναφορικά με την προστασία του περιβάλλοντος σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της ΣΑΑ, όπως αυτές περαιτέρω περιγράφονται στη Σύμβαση.

Περαιτέρω, όλοι οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες πρέπει να συμμετέχουν στις δραστηριότητες που καθορίζει το Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης του Αεροδρομίου, προκειμένου να εκπληρωθούν οι κύριοι στόχοι που τίθενται από Στρατηγικό Σχέδιο για το περιβάλλον.

Κατά την εκτέλεση των λειτουργιών τους για την επίγεια εξυπηρέτηση, οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα εξασφαλίζουν ότι οιαδήποτε ηχορύπανση, και / ή ρύπανση υδάτων, εδάφους, ή αέρος που προκαλείται από την εν λόγω λειτουργία, θα περιορίζεται στα

ελάχιστα επίπεδα. Προς τούτο, θα συμμορφώνονται με τους κανόνες και τα πρότυπα των Κρατικών Αρχών και των διεθνών οργανισμών, καθώς επίσης και με τους κανόνες και τις διαδικασίες που έχει καθορίσει η ΔΑΑ Α.Ε.

Άρθρο 12
Διαχείριση και έλεγχος της ποιότητας

Η ΔΑΑ Α.Ε., προκειμένου να επιτύχει τους στόχους του Αρθρου 3 του παρόντος, υιοθετεί Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, θεσπίζοντας πρότυπα ποιότητας και τον τρόπο παρακολούθησής των στο Αεροδρόμιο. Σκοπός του εν λόγω συστήματος διαχείρισης ποιότητας είναι η εξυπηρέτηση των συμφερόντων των Χρηστών Αεροδρομίου, των Φορέων και των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών διατηρώντας ταυτόχρονα τις επικείμενες δαπάνες σε ευλόγως χαμηλό επίπεδο.

α. Ομάδα παρακολούθησης της ποιότητας

Η ΔΑΑ Α.Ε. θα συστήσει ομάδα παρακολούθησης της ποιότητας η οποία θα είναι επιφορτισμένη με την παρακολούθηση των προτύπων ποιότητας και των διαδικασιών αξιολόγησης της ποιότητας που καθορίζει η ΔΑΑ Α.Ε.

β. Πρότυπα ποιότητας

Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες οφείλουν να συμμορφώνονται και να τηρούν πιστά τα πρότυπα ποιότητας που θεσπίζει η ΔΑΑ Α.Ε. μετά από διαβουλεύσεις με την ΕΧΑ.

γ. Έκθεση ποιότητας

Συμπληρωματικά προς την εποπτεία που ασκείται από την ΥΠΑ, η παροχή των Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης υπόκειται σε προγραμματισμένες και έκτακτες επιθεωρήσεις ποιότητας τις οποίες πραγματοποιεί η ΔΑΑ Α.Ε. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα καθορίσουν σύστημα παρακολούθησης της ποιότητας, σύμφωνα με τα πρότυπα ποιότητας που έχει θέσει η ΔΑΑ Α.Ε. και έχουν συμφωνηθεί από κοινού με τους Φορείς και τους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες. Το πλαίσιο, η μέθοδος και οι χρονικές περίοδοι κατά τα οποία θα πραγματοποιείται η αξιολόγηση της ποιότητας, θα συμφωνούνται με τη ΔΑΑ Α.Ε. Η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει τις υπάρχουσες διαδικασίες Διαχείρισης Ποιότητας τις οποίες έχουν καθορίσει οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες (η ΔΑΑ Α.Ε. δεν θα αρνείται ή καθυστερεί αναίτια την εν λόγω έγκριση).

δ. Κοινοποίηση παραπόνων

Εντός μίας εβδομάδος από την λήψη τυχόν παραπόνων ή απαιτήσεων (εξαιρουμένων των ήσσονος σημασίας) από τους Χρήστες Αεροδρομίου αναφορικά με τις παρεχόμενες από αυτούς υπηρεσίες, οι Φορείς θα αποστέλλουν αντίγραφο αυτών στη ΔΑΑ Α.Ε.

Άρθρο 13
Καταγγελία, Αναστολή Συμβάσεων

α. Καταγγελία Συμβάσεων

Εάν ο Φορέας ή ο Αυτοεξυπηρετούμενος Χρήστης παύσει να συμμορφώνεται με οιονδήποτε εκ των όρων (standard conditions) ή των όρων πρόσβασης που καθορίζονται στον παρόντα, δεν θα επιτρέπεται σ' αυτόν να αρχίσει ή να συνεχίσει προσωρινά την παροχή Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο. Σε αυτήν την περίπτωση, η ΔΑΑ Α.Ε. εισηγείται άμεσα στην ΥΠΑ να ανακαλέσει την έγκριση που αυτή έχει χορηγήσει σύμφωνα με το Άρθρο 4 του Βασικού Κανονισμού Επίγειας Εξυπηρέτησης. Η ανάκληση της έγκρισης ισοδυναμεί με καταγγελία της Συμβάσεως.

Σε περιπτώσεις σοβαρών παραβάσεων των κανόνων που καθορίζονται στον παρόντα, η ΔΑΑ Α.Ε. εισηγείται στην ΥΠΑ να απαγορεύσει στους Φορείς την παροχή των Υπηρεσιών τους σε τρίτα μέρη ή στους Αυτοεξυπηρετούμενους Χρήστες την Αυτοεξυπηρέτηση.

Επιπλέον, η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τα Δικαιώματα Αεροδρομίου και τις Συμβάσεις που έχουν συναφθεί λόγω αθέτησης με υπαιτιότητα των Φορέων ή των Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των Άρθρων της ΣΑΑ, τα οποία ενσωματώνονται στις ανωτέρω Συμβάσεις και στους όρους αυτών.

β. Αναστολή συμβάσεων

Η ΔΑΑ Α.Ε. δύναται, καθ' όλη τη διάρκεια της Συμβάσεως να αναστείλει τα Δικαιώματα Αεροδρομίου εν όλω η εν μέρει, σύμφωνα με τα άρθρα και τους όρους της ΣΑΑ που έχουν ενσωματωθεί στις ανωτέρω Συμβάσεις.

Άρθρο 14
Τροποποίηση Οικείου Κανονισμού

Η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει τον παρόντα εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, υπό την προϋπόθεση της πραγματοποίησης διαβουλεύσεων με την ΕΧΑ και της εγκρίσεως του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών.

Παράρτημα 1: Κατάλογος Υπηρεσιών Επίγειας Εξυπηρέτησης στο Αεροδρόμιο

	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΓΕΙΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ	Εξυπηρέτηση Από τρίτους	Αυτοεξυπηρέτηση
1.	Διοικητικές υπηρεσίες εδάφους και εποπτείας:	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
1.1	Υπηρεσίες αντιπροσώπευσης και επαφών με τις τοπικές αρχές ή με κάθε άλλο πρόσωπο, τις πληρωμές που πραγματοποιούνται για λογαριασμό του Χρήστη και την παροχή χώρων στους αντιπροσώπους του,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
1.2	Έλεγχο της φόρτωσης των μηνυμάτων και των τηλεπικοινωνιών,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
1.3	Επεξεργασία, την αποθήκευση, το χειρισμό και τη διοίκηση των μονάδων φόρτωσης,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
1.4	Κάθε άλλη υπηρεσία εποπτείας, πριν, κατά ή μετά την πτήση και κάθε άλλη διοικητική υπηρεσία που ζητά ο Χρήστης.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
2.	Υπηρεσίες εξυπηρέτησης επιβατών :	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ

2.1	Κάθε μορφή εξυπηρέτησης των επιβατών κατά την άφιξη, την αναχώρηση, τη διέλευση, ή την ανταπόκριση συμπεριλαμβανομένων του ελέγχου εισιτηρίων, των ταξιδιωτικών εγγράφων, της παράδοσης των αποσκευών και της μεταφοράς τους μέχρι τα συστήματα διαλογής.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
3.	Υπηρεσίες αποσκευών :	3	3
3.1	Η διαχείριση των αποσκευών στην αίθουσα διαλογής, η διαλογή τους, η προετοιμασία τους ενόψει της αναχώρησης, η φόρτωση και εκφόρτωσή τους από τα συστήματα που τις μεταφέρουν από το αεροσκάφος στην αίθουσα διαλογής και αντιστρόφως, καθώς και η μεταφορά των αποσκευών από την αίθουσα διαλογής στην αίθουσα διανομής.	3	3
4.	Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου :		
4.1	Για το φορτίο: κατά την εξαγωγή, την εισαγωγή ή τη διέλευση, την πρακτική διαχείρισή του, τη διεκπεραίωση των σχετικών εγγράφων,τις τελωνειακές διατυπώσεις και κάθε άλλο μέτρο προστασίας που έχει συμφωνηθεί μεταξύ των μερών ή απαιτείτα από τις περιστάσεις,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ**	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ**
4.2	Για το ταχυδρομείο: κατά την άφιξη και την αναχώρηση, την πρακτική διαχείρισή του, τη διεκπεραίωση των σχετικών εγγράφων και κάθε άλλο μέτρο προστασίας που έχει συμφωνηθεί μεταξύ των μερών ή απαιτείται από τις περιστάσεις.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΒΑΣΗ**	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ**
4.3	Για το φορτίο και ταχυδρομείο: τη διακίνησή τους μεταξύ των εμπορευματικών σταθμών στο Αεροδρόμιο και το εμπορευματικό (cargo) αεροσκάφος, καθώς και τις υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου όπως αυτές περιγράφονται παραπάνω στις 4.1 και 4.2 παραγράφους, οι οποίες λαμβάνουν χώρα στους εμπορευματικούς σταθμούς στο Αεροδρόμιο.	3	2
5.	Υπηρεσίες πίστας:		
5.1	Καθοδήγηση του αεροσκάφους κατά την άφιξη και, την αναχώρηση (*)	3	3+2***
5.2	Εξυπηρέτηση κατά τη στάθμευση του αεροσκάφους και παροχή, κατάλληλων μέσων (*)	3	3+2***
5.3	Οργάνωση των επικοινωνιών μεταξύ του αεροσκάφους, και του παρέχοντος υπηρεσίες πίστας (*)	3	3+2***
5.4	Φόρτωση και εκφόρτωση του αεροσκάφους, συμπεριλαμβανομένης της προμήθειας και της χρήσης των αναγκαίων μέσων, καθώς και την μεταφορά του πληρώματος και των επιβατών μεταξύ αεροσκάφους και αεροσταθμού, καθώς και τη μεταφορά των αποσκευών μεταξύ αεροσκάφους και αεροσταθμού.	3	3+2***
5.5	Εξυπηρέτηση κατά την εκκίνηση του αεροσκάφους και την παροχή των καταλλήλων μέσων.	3	3+2***
5.6	Μετακίνηση του αεροσκάφους κατά την άφιξη και την αναχώρηση, καθώς επίσης και παροχή και εφαρμογή των αναγκαίων μέτρων,	3	3+2***
5.7	Μεταφορά, φόρτωση και εκφόρτωση στο αεροσκάφος τροφίμων και ποτών.	3	3
6.	Υπηρεσίες καθαρισμού και συντήρησης αεροσκάφους:	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
6.1	Εξωτερικός και εσωτερικός καθαρισμός του αεροσκάφους, των χώρων υγιεινής και παροχή ύδατος,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ
6.2	Κλιματισμός και θέρμανση του θαλάμου, εκχιονισμός και αποπάγωση του αεροσκάφους,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
6.3	Τακτοποίηση του θαλάμου με κατάλληλους εξοπλισμούς θαλάμου, αποθήκευση των εξοπλισμών αυτών.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
7.	Υπηρεσίες καυσίμων :	2	2
7.1	Οργάνωση και ανεφοδιασμός σε καύσιμα συμπεριλαμβανομένων της αποθήκευσης και του ελέγχου της ποιότητας και ποσότητας των καυσίμων.	2****	2
8.	Υπηρεσίες συντήρησης:	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ

8.1	Τακτικές εργασίες πριν από την πτήση,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
8.2	Ιδιαίτερες εργασίες που απαιτεί ο Χρήστης,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
8.3	Παροχή και διαχείριση ανταλλακτικών και υλικού συντήρησης,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
8.4	Λίπανση και ανεφοδιασμός με άλλα υγρά,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
8.5	Αίτηση ή κράτηση κατάλληλου χώρου στάθμευσης και/ή χώρου στο υπόστεγο.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.	Υπηρεσίες πτήσεως και διοίκησης πληρωμάτων :	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.1	Προετοιμασία της πτήσης στον αερολιμένα αναχώρησης ή σε κάθε άλλο σημείο,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.2	Εξυπηρέτηση κατά την πτήση, περιλαμβανομένης της αλλαγής πορείας εν πτήση.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.3	Υπηρεσίες μετά την πτήση,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
9.4	Διοίκηση πληρωμάτων.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
10.	Υπηρεσίες μεταφοράς επί του εδάφους:	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
10.1	Οργάνωση και εκτέλεση της μεταφοράς επιβατών, πληρωμάτων, αποσκευών, φορτίου και ταχυδρομείου μεταξύ διαφόρωναεροσταθμών του ιδίου αερολιμένα, εκτός από κάθε μεταφορά μεταξύ του αεροσκάφους και κάθε άλλου σημείου εντός της περι-μέτρου του ιδίου αερολιμένα,	ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ	ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ
10.2	Οιαδήποτε ειδική μεταφορά ζητεί ο Χρήστης.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.	Υπηρεσίες τροφοδοσίας (Catering) *****:	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.1	Επαφές με τους προμηθευτές και τη διοικητική μέριμνα,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.2	Αποθήκευση των τροφίμων, των ποτών και των σκευών παρασκευής τους,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.3	Καθαρισμό των σκευών,	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ
11.4	Παρασκευή και παράδοση σκευών, καθώς και προμηθειών σε τρόφιμα και ποτά.	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗ

* Εφόσον οι εν λόγω υπηρεσίες δεν παρέχονται από την Υπηρεσία Ελέγχου Εναέριας Κυκλοφορίας.

** Υπηρεσίες φορτίου και ταχυδρομείου εκτός Αεροδρομίου.

*** Η προσθήκη δύο (2) Αυτοεξυπηρετούμενων Χρηστών αναφέρεται στις υπηρεσίες πίστας που σχετίζονται με φορτίο και ταχυδρομείο για εμπορευματικά (cargo) αεροσκάφη.

**** Η ΔΑΑ Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αυξήσει περαιτέρω τον αριθμό των φορέων κατά ένα (1)..

***** Υπηρεσίες Τροφοδοσίας (Catering) σε εγκαταστάσεις εκτός Αεροδρομίου και διαθέσιμος χώρος για τρεις (3) εγκατεστημένους Φορείς εντός Αεροδρομίου.

Παράρτημα 2: Ασφάλεια και προστασία (safety and security)

Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα συμμορφώνονται με τους κανόνες και κανονισμούς ασφαλείας και προστασίας (safety and security) που ισχύουν στο Αεροδρόμιο. Αυτοί περιλαμβάνουν, χωρίς περιορισμό, τις κατωτέρω υποχρεώσεις:

1. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα εξασφαλίζουν, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, ότι αποφεύγεται η πρόκληση τραυματισμών σε υπαλλήλους και ή ζημιών στην ιδιοκτησία της ΔΑΑ Α.Ε. και ή τρίτων. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα επιθεωρούν τακτικά όλα τα υλικά και τον εξοπλισμό, προκειμένου να διαπιστώσουν βλάβες ή ελαττώματα εγκαίρως και να τα αποκαταστήσουν.

2. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα συμμορφώνονται αυστηρά με τους όρους και τις απαιτήσεις ασφαλείας και προστασίας (safety and security) που ισχύουν στο Αεροδρόμιο και, ειδικότερα, στην πλευρά δραστηριοτήτων των αεροσκαφών (airside), και θα εξασφαλίζουν ότι οι εν λόγω κανονισμοί κ.λ.π. τηρούνται αυστηρά από το προσωπικό τους και τα άλλα συμβεβλημένα με αυτούς μέρη. Προς τούτο, όλα τα άτομα που βρίσκονται στους χώρους και τα σημεία του Αεροδρομίου που έχει υποδείξει η ΔΑΑ Α.Ε. πρέπει να φέρουν ανηρτημένη σε εμφανές σημείο του σώματός τους τη σχετική

αναγνωριστική κάρτα η οποία χορηγείται από τη ΔΑΑ Α.Ε.

3. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα αναφέρουν άμεσα στη ΔΑΑ Α.Ε. οιοδήποτε ατύχημα / συμβάν και οιαδήποτε πρόκληση ζημίας που λαμβάνει χώρα κατά την παροχή των υπηρεσιών.

4. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα εξασφαλίζουν την ορθή χρήση και την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και εξοπλισμού που τους διαθέτει η ΔΑΑ Α.Ε.

Πυρασφάλεια και πυροπροστασία

1. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα συμμορφώνονται αυστηρά με τις απαιτήσεις πυρασφάλειας και τους κανόνες πυροπροστασίας που επιβάλλονται για λογαριασμό της ΔΑΑ Α.Ε.

2. Οι χώροι / εγκαταστάσεις που χρησιμοποιούν οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα υπόκεινται σε τακτικές επιθεωρήσεις αναφορικά με την πυροπροστασία για λογαριασμό της ΔΑΑ Α.Ε. Οι Φορείς και οι Αυτοεξυπηρετούμενοι Χρήστες θα αποκαθιστούν τις ελλείψεις το συντομότερο δυνατόν, ούτως ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις της ΔΑΑ Α.Ε.

3. Οι επιθεωρήσεις πυροπροστασίας θα αφορούν τα κατωτέρω (η απαρίθμηση δεν είναι εξαντλητική) :

Ορθή χρήση, αποθήκευση και καταστροφή των εύφλεκτων υλικών, υγρών και αποβλήτων,

- Δραστηριότητες που ενέχουν κίνδυνο φωτιάς,
- Πρόσβαση στον εξοπλισμό πυρόσβεσης,
- Τοποθέτηση των πυροσβεστήρων και του εξοπλισμού πυρόσβεσης,
- Αρχεία επιθεώρησης και συντήρησης για τους πυροσβεστήρες,
- Χώρος δοχείων απορριμμάτων, και
- Γενική καθαριότητα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Σεπτεμβρίου 1999

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝ. ΜΑΝΤΕΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: nvas @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761
	5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713
	5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ	
Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ	
Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ	
Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ	
Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ	
Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	
Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ	
Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	
	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
	- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)